

L'ensemble des opérations éligibles au présent appel à projets pourront faire l'objet d'un dossier unique.

Votre dossier de candidature devra être remis au plus tard le :

16 octobre 2025 à 12 h 00

- **Version Papier**

Sous plis cacheté dans le cadre d'un envoi en **recommandé avec avis de réception** (cachet de la poste faisant foi) ou **remis sur place contre récépissé** à l'adresse ci-dessous :

Office De l'Eau de la Martinique
140 Boulevard de la Pointe des Nègres
97200 FORT-DE-FRANCE

Horaires de réception des dossiers :

Lundi et Jeudi : de 9 h à 12 h et de 14 h à 16 h
Mardi, Mercredi et Vendredi : de 9 h à 13 h

- **Version électronique**

Le dossier complet est à transmettre à l'adresse suivante :
subvention@eaumartinique.fr

Un accusé de réception vous sera envoyé dans un délai de 15 jours.

Des éléments complémentaires pourront être demandés afin de procéder à l'instruction.

Pièces justificatives

Afin de constituer son dossier de candidature, le porteur devra transmettre les pièces suivantes :

Pièces générales communes à tous les types de projets

- ▶ Un courrier de demande de subvention à l'attention de Madame Michéla ADIN, Directrice Générale de l'Office De l'Eau de la Martinique
- ▶ Les règles générales paraphées et signées
- ▶ Le formulaire de candidature (**page 3**)
- ▶ Un courrier attestant le non-commencement du projet
- ▶ Les comptes administratifs de la structure pour les deux derniers exercices
- ▶ Un RIB
- ▶ La délibération de l'assemblée délibérante ou de l'organe statutaire autorisant à mener le projet
- ▶ Pour les établissements publics : pièce justificative de rattachement à la commune (délibération...)

Pièces spécifiques – Volet 1 : Systèmes de Récupération d'Eau de Pluie (SREP)

- ▶ Une note technique sur l'opération/Note descriptive du projet
- ▶ La note de dimensionnement du dispositif.
- ▶ Un minimum de 2 devis comparatifs
- ▶ Les fiches techniques des équipements
- ▶ Les factures d'eau des années 2023 et 2024
- ▶ Une analyse des consommations en eau actuelles, précisant la consommation annuelle moyenne de l'établissement, les variations interannuelles sur les 3 dernières années ainsi que les principaux indicateurs de consommation (usages, nombre de robinets, nombre de WC, présence ou non de sous-compteurs, fréquentation du site...).

Pièces spécifiques – Volet 2 : Dispositifs hydro économes

- ▶ Une note technique sur l'opération/Note descriptive du projet
- ▶ Un minimum de 2 devis comparatifs
- ▶ Les fiches techniques des équipements précisant notamment les performances en termes d'économie d'eau
- ▶ Les factures d'eau des années 2023 et 2024
- ▶ Une analyse des consommations en eau actuelles, précisant la consommation annuelle moyenne de l'établissement, les variations interannuelles sur les 3 dernières années ainsi que les principaux indicateurs de consommation (usages, nombre de robinets, nombre de WC, présence ou non de sous-compteurs, fréquentation du site...).

Pièces spécifiques – Volet 3 : Diagnostics de la consommation en eau potable

- ▶ Une note technique sur l'opération/Note descriptive du projet
- ▶ Un minimum de 2 devis comparatifs
- ▶ Les factures d'eau des années 2023 et 2024 de l'établissement
- ▶ Le relevé du/des compteurs des établissements concernés par le diagnostic

FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Identité du demandeur

Nom de la collectivité :

Nom et titre du représentant légal :

Adresse :

.....

N° SIREN/SIRET :

Tel. :

Email :

Le demandeur a-t-il déjà bénéficié d'une aide de l'Office De l'Eau : oui ☐ non ☐

Le demandeur verse-t-il des redevances à l'Office De l'Eau : oui ☐ non ☐

Personne à contacter

Nom et prénom :

Qualité :

Tél :

Email :

Maître d'œuvre (le cas échéant)

Nom et prénom :

Adresse :

Tél :

Email :

FICHE PROJET

(Remplissez une fiche par type de projet)

Type de projet (cochez la case correspondante) :

- ☐ Installation de Systèmes de Récupération d'Eau de Pluie (SREP)
- ☐ Mise en place de dispositifs hydro-économiques
- ☐ Réalisation de diagnostic de consommation en eau potable

Localisation du projet

Commune :

Planning de réalisation

Date prévisionnelle de démarrage :

Durée prévisionnelle de réalisation du projet :

➤ Cas des projets des volets 1&2 – SREP et dispositifs hydro économes

Coût prévisionnel total du projet : € ☐ HT ☐ TTC

Volume annuel économisé avec le nouveau dispositif - **prévisionnel**
(m³) :

Consommation moyenne annuelle (2023-2024) sur la base des
factures (m³) :

➤ Cas des projets du volet 3 – Diagnostic de la consommation en eau potable

Coût prévisionnel total du projet : € ☐ HT ☐ TTC

Volume consommé sur le périmètre de l'étude en 2024 (m³) :

Volume total consommé par la structure administrative en 2024
(m³) :

Plan de financement prévisionnel (pour le projet coché)

Financier(s)	Montant de la subvention attendue (€HT ou €TTC)	% du montant total	Date de la demande de	Décision (accordée, en cours, refusée)
Part d'autofinancement				
TOTAL				

Demande et engagement

Je soussigné (e) (Nom, Prénom) :

agissant en qualité de :

- sollicite une aide financière de l'Office De l'Eau de la Martinique, pour la réalisation du projet objet de la présente demande,
- atteste que le projet n'est pas engagé
- certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis,
- atteste avoir pris connaissance de l'arrêté du 12 juillet 2024 relatifs aux conditions sanitaires d'utilisation d'eaux impropres à la consommation humaine pour des usages domestiques pris en application de l'article R. 1322-94 du code de la santé publique,
- m'engage à informer l'Office De l'Eau en cas de modification du plan de financement ou de toute autre modification du projet tel que décrit ci-dessus et dans les pièces annexées à la présente demande,
- atteste être maître d'ouvrage du projet, et m'engage à utiliser l'aide attribuée au paiement de prestations facturées,
- certifie avoir pris connaissance du règlement de l'appel à projet « sobriété en eau des communes et les établissements publics directement rattachés », et m'engage à assumer les obligations faites au bénéficiaire de l'aide en cas d'attribution,
- autorise l'ODE à collecter et utiliser des images et films des ouvrages et équipement installés ainsi qu'à recueillir et utiliser mon témoignage ou celui de la personne que j'aurai désigné à cet effet le cas échéant.

A, le

Le demandeur (signature et cachet)

Attestation de non-récupération de la TVA

(à joindre obligatoirement au dossier de demande d'aide lorsque le budget est présenté en TTC)

Je soussigné (e) (Nom, Prénom) :

agissant en qualité de :

certifie sur l'honneur que (Dénomination complète) :

ne récupère pas la TVA sur les dépenses à engager au titre du projet (dénomination du projet objet de la demande d'aide)
.....

et sollicite l'aide de l'Office sur un budget prévisionnel qui s'élève à
..... € TTC.

A, le

Le demandeur (signature et cachet)